



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ชบ ๗๖๓๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
วัดสุวรรณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

เรื่องเดิม

ตามประกาศสำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถปรับปรุงพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์การประเมินได้อย่างต่อเนื่อง นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีคะแนนรวม ๘๐.๓๕ คะแนน ระดับการประเมินอยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุง” ค่าเป้าหมาย แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี ๒๕๖๖ และนำมาวิเคราะห์ตามตัวชี้วัด ข้อ ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินฯ และยกระดับผลการประเมินอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้)

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรแจ้งทุกส่วนราชการ นำข้อเสนอแนะตามภารกิจหน้าที่รับผิดชอบมาปรับปรุงแก้ไข สำหรับการประเมินครั้งต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอนันศรี รักษา)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

.....
.....



(นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

.....
.....



(นายนิรัน ทิพโชติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

.....
.....



(นายวิเชฐ แจ่มแจ้ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ๒๐๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

.....

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอปอทอง จังหวัดชลบุรี มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวม ร้อยละ ๘๐.๓๕ นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับผลการประเมินฯ อย่างต่อเนื่อง หน่วยงานจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดฯ | คณะกรรมการ |
| ๖. เจ้าหน้าที่ในส่วนราชการทุกส่วน กองละ ๑ คน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่วางแผนเตรียมความพร้อมการประเมินฯ กำกับติดตามและประสานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับผลการประเมินฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หากมีปัญหา อุปสรรค ขัดข้องประการใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวิเชษฐ แจ่มแจ้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

แบบรายงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

.....

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของอาร์ประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้งสองประการข้างต้นนั้นช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงพอให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประเมินประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดแบบสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานโดยการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์และเหตุผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

การคำนวณผลการประเมิน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบ IIT	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบ EIT (๑)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบ EIT (๒)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบ OIT
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รวบรวมหรือติดต่อราชการในหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ คะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมินเดิม (Rating Score) จำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ซึ่งปัจจุบันปรับแก้ให้เหลือ ๕ ระดับ ดังนี้

คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมินใหม่ (Rating Score) เพื่อแก้ปัญหาความเข้าใจคลาดเคลื่อนต่อผลการประเมิน ITA ซึ่งการปรับระดับในครั้งนี้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ มากขึ้น

แบบเก่า		แบบใหม่		
คะแนน	ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	AA	๙๕.๐๐-๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมียุทธศาสตร์ แผนแม่บท ทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	A	๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๒, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมียุทธศาสตร์ แผนแม่บท ทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	B	๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C	๗๐.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	D			
๕๐.๐๐-๕๔.๙๙	E			
๐-๔๙.๙๙	F	๐-๖๙.๐๐	ไม่มี	ต้องปรับปรุง โดยด่วน

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ซึ่งระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ : ๘๐.๓๕ ระดับผลการประเมิน : ต้องปรับปรุง



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

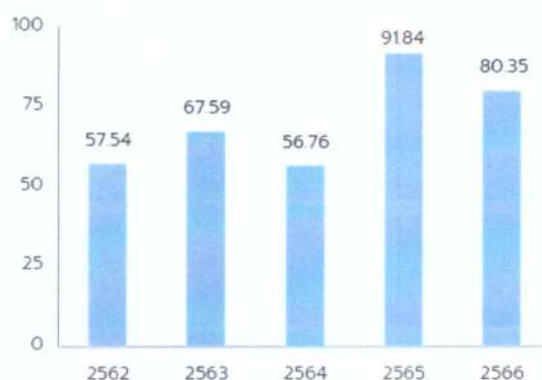
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,764 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

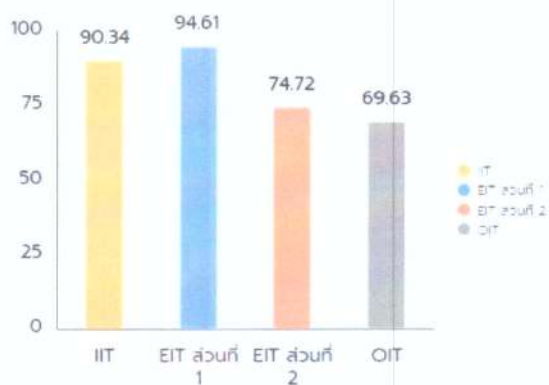
ผลการประเมินในภาพรวม



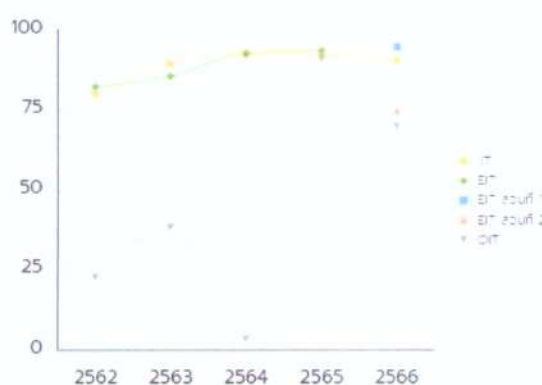
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

0 2562 0 2563 0 2564 0 2565 0 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	95.74
2	การใช้งบประมาณ	85.68
3	การใช้อำนาจ	93.25
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	86.44
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.57
6	คุณภาพการดำเนินงาน	83.33
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.34
8	การปรับปรุงการทำงาน	84.33
9	การเปิดเผยข้อมูล	65.50
10	การป้องกันการทุจริต	73.75

๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยด่วนโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ย ๘๓.๓๓ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน คะแนนเฉลี่ย ๘๔.๓๓ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๖๕.๕๐ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๗๓.๗๕ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ ๘๐.๓๕ คะแนน ให้หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบตัวชี้วัดให้ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ : ผ่าน (๘๕.๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ : ต้องปรับปรุง (๘๐.๓๕ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น/ลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ : A ผ่านดี การประเมิน (๙๑.๘๔ คะแนน)

$$\text{วิธีคิด} \text{ นำปี พ.ศ.๒๕๖๕ - ปี พ.ศ.๒๕๖๖} = ๙๑.๘๔ - ๘๐.๓๕ = -๑๑.๔๙$$

๒. สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๔๑	๙๕.๗๔	เพิ่มขึ้น
	๒.การใช้งบประมาณ	๘๖.๖๐	๘๕.๖๘	ลดลง
	๓.การใช้อำนาจ	๙๓.๖๔	๙๓.๒๕	ลดลง
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๗๒	๘๖.๔๔	ลดลง
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๙๐	๙๐.๕๗	ลดลง
EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๑๗	๘๓.๓๓	ลดลง
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๕๔	๘๖.๓๔	ลดลง
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๒.๑๓	๘๔.๓๓	ลดลง
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๘๑.๗๙	๖๕.๕๐	ลดลง
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๗๓.๕	ลดลง
คะแนนเฉลี่ย		๙๑.๘๔	๘๐.๓๕	ลดลง
ระดับการประเมิน		A	ต้องปรับปรุง	

๓. จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๕.๔๑ คะแนน ปี พ.ศ.๒๕๖๖ มีคะแนน ๙๕.๗๔ คะแนน)

๔. จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐ คะแนน คือ (ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่)

๕. จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับการประเมิน น้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๖๕.๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๗๓.๕๕ คะแนน

๒. ประเด็นควรพัฒนาปรับปรุง ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

แสดงจำนวนผู้ตอบ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
OIT 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย 65.50	OIT 10 การป้องกันการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย 73.75
ข้อมูลพื้นฐาน			90.00
หัวข้อการประเมิน			ระดับคะแนน
คำอธิบายประกอบการให้คะแนน			
โครงสร้าง			ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลผู้บริหาร			ดูเพิ่มเติม
อำนาจหน้าที่			ดูเพิ่มเติม
แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน			ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลการติดต่อ			ดูเพิ่มเติม
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง			ดูเพิ่มเติม
ข่าวประชาสัมพันธ์			ดูเพิ่มเติม
Q&A			ดูเพิ่มเติม
Social Network			ดูเพิ่มเติม
นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล			ดูเพิ่มเติม
การบริหารงาน			87.50
หัวข้อการประเมิน			ระดับคะแนน
คำอธิบายประกอบการให้คะแนน			
แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี			ดูเพิ่มเติม
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน			ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการดำเนินงานประจำปี			ดูเพิ่มเติม
คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน			ดูเพิ่มเติม
คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ			ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ			ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ			ดูเพิ่มเติม
E-Service			ดูเพิ่มเติม

การจัดซื้อจัดจ้าง			50.00
หัวข้อมูการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		ดูเพิ่มเติม
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	0.00	ไม่มีรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของเดือน มี.ค. 66 - ต้องแสดงให้ครบ	ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0.00	ขาดองค์ประกอบ ข้อ ๐22 (3) (4) ไม่มีผลการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค	ดูเพิ่มเติม
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			25.00
หัวข้อมูการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00		ดูเพิ่มเติม
การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.00	ขาดองค์ประกอบ ข้อ ๐24 (2) รายละเอียดงบประมาณก็ไม่ได้เป็นงาน	ดูเพิ่มเติม
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00	ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อ ๐25 (1) (3) - (5) - ยังแนบมา ข้อ	ดูเพิ่มเติม
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0.00	ขาดองค์ประกอบ ข้อ ๐26 (3) (4) ไม่มีการตรวจรายงานละเอียดปัญหา	ดูเพิ่มเติม
การส่งเสริมความโปร่งใส			75.00
หัวข้อมูการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แบบปฏิบัติงานหรือการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	0.00	ขาดองค์ประกอบ ข้อ ๐30 (3) (4) ไม่มีการอธิบายถึงรายละเอียดของ	ดูเพิ่มเติม

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integity Transparency) O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. ต้องแสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ๒. ต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแบบดำเนินงานประจำปี ต้องมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ๓. ต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลางวิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ ๔. ต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานของปี ๒๕๖๔ ๕. ต้องแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องรับตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๕ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ๖. ต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ.๒๕๖๕ อย่างน้อยประกอบด้วย -การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร -การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร -การพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุง
	O๒๘ การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	-การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ๗. ต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๘. ต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต O๓๔ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	๑. ต้องแสดงนโยบายผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน จะต้องไม่มีการรับของขวัญ (No Gift Policy) ต้องดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการใน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๑.มาตรการ “เปิดเผย เป็นหลักปกปิดเป็น ข้อยกเว้น”ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ ราชการพ.ศ.๒๕๔๐	จากผลการประเมิน ITA ที่พบว่าต้องแก้ไขปรับปรุง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน Q๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง Q๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและ การใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ Q๑๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุราย เดือน Q๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล Q๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี Q๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล Q๒๘ การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส Q๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม วิธีดำเนินการ ๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทุกภารกิจต้องดำเนินการ จัดทำผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.รายงานผลการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรายงานผู้บริหารมารอบทุก ๖ เดือน ภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี ๒.ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการ ของเจ้าหน้าที่ทุกเดือนในการประชุมฯ และทางไลน์กลุ่ม ITA ๓.เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสรุปรายงานผล หรือจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ หัวข้อในความรับผิดชอบให้แล้วเสร็จ ตามปฏิทินการประเมิน ITA ๔.เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบใน รูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เป็นต้น ๕.รายงานผลการจัดทำคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและ แนวทางในการดำเนินงานแต่ละตำแหน่ง โดยเฉพาะการจัดทำคู่มือการขออิม พอร์ทัลสินของทางราชการตามประเภท	๑.ควรทบทวนมาตรการ เดิม ๆ ที่มีอยู่แล้ว เพื่อ ปรับปรุงให้สามารถ ปฏิบัติได้ชัดเจนมากขึ้น ๒.นำผลการประเมินจาก ระบบ ITA มาปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น	ทุก ๆ กอง/ สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
	พัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๒. กำชับผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลการจัดทำแผนดำเนินงานงบประมาณประจำปี การจัดทำรายงานกำกับติดตามการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน รวมถึงการรายงานผลเป็นประจำปี ๓. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง เพื่อใช้เป็นมาตรฐานกลางในการปฏิบัติงานและแยกแยะหมวดหมู่แต่ละตำแหน่งให้ชัดเจน เข้าใจง่าย ๔. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานผลดังกล่าวให้ครอบคลุม อาทิ งบประมาณของโครงการฯ จำนวนข้าราชการพนักงานที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละด้าน ๕. เข้ารับการฝึกอบรมเฉพาะตำแหน่งของข้าราชการพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทบทวนความรู้ให้รอบด้าน เนื่องจากระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง	ตลอด ปีงบประมาณ	งานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		ทุก ๆ กอง/ สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (นำผลการวิเคราะห์ผล การประเมินเดิมมา ปรับปรุงแก้ไขและ พัฒนาระดับ เพื่อ เตรียมความพร้อม สำหรับการประเมินใน ปีงบประมาณถัดไป)	จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ที่พบว่า ต้องแก้ไขปรับปรุง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต Q๓๔ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) วิธีดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑.แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงาน ในชั้นเคลื่อน รวบรวม ตรวจสอบ และกลั่นกรองการ ดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลวัดสุวรรณ เพื่อมอบหมายส่วนราชการในการ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๒. จัดทำแสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ บุคลากรทุกคน จะต้องไม่มีการรับของขวัญ ของขวัญ (No Gift Policy) ต้องดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุด คนปัจจุบัน ๓.จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๔.จัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่ติดต่อ หรือรับบริการ ที่เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๕.จัดทำรายงานผลที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการ พัฒนา คุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน และนำไป เผยแพร่ที่เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกปี ๒. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน โดยนำคะแนนการประเมิน ใน ปีงบประมาณเดิมมาพิจารณาในระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ๓. รายงานผลการนำการประเมิน จริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๔. เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบใน รูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เป็นต้น	๑.ปรับปรุงในส่วนของ ข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น ๒.นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไข ให้ดีขึ้น ๓.ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ควรต้อง ดำเนินการวิเคราะห์ผล การประเมินและนำผล การวิเคราะห์ไปปรับปรุง แก้ไขและรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสให้ สอดคล้องกับผลการ วิเคราะห์	ทุกๆ กอง/ สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
	๖.นำประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ มาพิจารณา ใช้บังคับสำหรับการประเมินการปฏิบัติราชการให้เป็น รูปธรรมชัดเจน				